



AVVISO PUBBLICO

Per l'Affidamento dell'incarico Professionale inferiore ad € 100.000,00 (EURO CENTOMILA/00) Per l'elaborazione di un programma di intervento da sottoporre alla valutazione dell'ente "Comune di Giulianova" relativa all'area dell'ex mercato coperto Piazza Dalla Chiesa.

IL PRESIDENTE DA' AVVISO

-) Che l'Amministrazione Comunale di Giulianova con deliberazione della Giunta Comunale n. 24 del 09.02.2011, con la quale sono state determinate le linee d'indirizzo per l'elaborazione di un piano d'intervento relativo alla valorizzazione dell'immobile denominato "ex mercato Coperto", ubicato in Giulianova (TE), Piazza Dalla Chiesa, ha dato mandato alla soc. Giulianova Patrimonio S.r.l., proprietaria del fabbricato sopra indicato, affinché elabori un programma di valorizzazione sia del predetto immobile sia delle aree limitrofe di uso pubblico da attuare con un progetto di riqualificazione urbanistica ed edilizia dell'intera zona;

-) che la Giulianova patrimonio S.r.l. intende affidare l'incarico professionale di cui all'oggetto sotto specificato in attuazione di quanto disposto con deliberazione di Giunta Comunale n. 24 del 09.02.2011;

-) che con delibera del 16/03/2011 n.52 il C.d.A. della S.r.l. Giulianova Patrimonio ha dato mandato al Presidente alla pubblicazione di un bando;

-) che pertanto occorre ricorrere a professionalità esterne tramite la formazione di un elenco che non pone in essere nessuna procedura selettiva, paraconcorsuale, né parimenti prevede alcuna graduatoria in merito delle figure professionali, ma semplicemente l'individuazione dei soggetti ai quali rivolgere l'invito ai sensi dell'art 57 comma 6 del D.Lgs n 163/2006 per l'affidamento dell'incarico professionale di importo inferiore a € 100.000,00.

-)Per la selezione dei soggetti da invitare alle procedure negoziate il Presidente unitamente a C.D.A provvederà sulla base dei criteri fissati nella determinazione dell'autorità di vigilanza n° 1/06.

Di massima, la valutazione delle offerte, a seguito di procedura negoziata, sarà basata sui seguenti criteri:

Rilevanza del curriculum professionale, che dovrà riguardare ogni singolo progettista, in relazione all'oggetto dell'incarico Nel curriculum dovranno essere evidenziati:

- l'anno di iscrizione all'albo professionale di appartenenza;
- eventuali progetti in precedenza redatti che l'offerente ritiene rappresentativi della propria capacità progettuale e affini all'opera da progettare per tipologia ed importo con particolare riguardo alle caratteristiche tecnico – qualitative degli stessi;
- eventuali studi e/o pubblicazioni aventi oggetto temi analoghi all'oggetto dell'incarico.

1) OGGETTO DELL'INCARICO

Riqualificazione edilizia ed urbanistica di tutta l'area attualmente destinata dal PRG, sia vigente che adottato, parte ad "Aree per spazi pubblici attrezzati a parco e per il gioco e lo sport", parte a "Parcheggio" e parte ad "Attrezzature private di interesse pubblico" con una proposta progettuale che porti a valorizzare i beni dell'area indicata sia con la riqualificazione del fabbricato esistente, sia attraverso soluzioni architettoniche che prevedano la realizzazione di nuovi edifici con un mix di funzioni che, preservando la qualità ambientale generale, consentano di conseguire i risultati attesi attraverso:

- riqualificazione dell'area,
- caratterizzazione dell'identità dei luoghi,
- inserimento nel contesto,
- utilizzo di soluzioni di avanguardia e ricorso a tecnologie che prevedano l'uso di fonti di energia rinnovabile,
- previsione di spazi adeguati destinati al "mercato delle erbe",



- inclusione nella proposta progettuale della soluzione architettonica/urbanistica per le aree limitrofe a piazza Dalla Chiesa interessate dalla realizzazione del collegamento meccanizzato lido-paese, anche tenendo conto delle previsioni degli strumenti di pianificazione vigente ed adottato.

L'attività progettuale dovrà essere finalizzata alla redazione di un progetto di "Ristrutturazione urbanistica" ai sensi dell'art. 1.4.2 delle Norme Tecniche di Attuazione del P.R.G. del Comune di Giulianova e dovrà essere composta dai seguenti documenti minimi:

- Inquadramento generale
- Inquadramento urbanistico
- Elaborati grafici di progetto
- Relazione tecnico-analitica illustrativa
- Rapporto ambientale
- Piano finanziario

2) REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE

Possono presentare istanza di partecipazione tutti i soggetti abilitati allo svolgimento delle attività in affidamento ed in possesso dei requisiti di legge necessari ovvero:

liberi professionisti (architetti o ingegneri) in forme analoghe a quelle previste per servizi di progettazione di cui all'art. 90, comma 1 alle lettere d), e), f), g) e h); nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza.

In ogni caso i concorrenti sopra elencati devono:

- essere iscritti ad uno degli albi professionali degli architetti o degli ingegneri,
- possedere comprovata specializzazione ed esperienza professionale dimostrando di aver effettuato progetti analoghi.

Sulla base delle domande presentate e della relativa documentazione, l'incarico sarà affidato con specifico provvedimento con espressa riserva di effettuare accertamenti in merito alle dichiarazioni rese da ciascun concorrente ai sensi del D.P.R. 445/2000.

3) MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DICHIARAZIONI

La domanda di partecipazione di cui al punto 2) dovrà essere fatta pervenire presso la sede legale della Giulianova Patrimonio S.r.l., ubicata in 64021 Giulianova (TE), Corso Garibaldi n. 109, entro il termine perentorio del 23 maggio 2011 in busta chiusa, a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno o consegnata all'ufficio protocollo del Comune di Giulianova o della Giulianova Patrimonio S.r.l. sito a Giulianova in Via Quarnaro snc, c/o Palazzo "KURSAAL"

Il plico dovrà riportare la seguente dicitura: "Partecipazione alla selezione per incarico professionale avente ad oggetto realizzazione e riqualificazione area "ex Mercato Coperto" Piazza Dalla Chiesa.

La domanda di partecipazione dovrà essere formulata in carta libera e contenere i requisiti di cui all'art 73 del D. Lgs 163 del 12.04.2006 e successive modificazioni e integrazioni; essa dovrà comprendere, a pena di esclusione, le necessarie dichiarazioni rese ai sensi del DPR n. 445/2000 (art. 46 e 47), documento di riconoscimento in corso di validità; dovrà inoltre essere corredata del curriculum professionale, firmato e datato.

Nel curriculum professionale, redatto in forma sintetica, dovranno essere indicati:

- a) titoli di studio e abilitazioni professionali;
- b) progettazioni urbanistiche vigenti;
- c) progettazioni edilizie realizzate;
- d) corsi di specializzazione, di aggiornamenti ed eventuali pubblicazioni.

Con la pubblicazione del presente avviso la Giulianova Patrimonio S.r.l. non assume alcun impegno nei confronti dei richiedenti, al conferimento dell'incarico in oggetto. L'acquisizione della candidatura non comporterà, pertanto, l'assunzione di alcun obbligo specifico da parte della Società, né l'attribuzione di alcun diritto al candidato in ordine all'eventuale conferimento.



I curricula professionali, così come gli altri elementi integranti della domanda, hanno il solo scopo di rendere pubblica la disponibilità all'assunzione dell'incarico, le condizioni richieste e la conoscibilità dei soggetti componenti il mercato dei servizi di progettazione.

4) COMPENSI PROFESSIONALI

L'importo del corrispettivo sarà determinato in base alla Tariffa Professionale vigente (L. 2 marzo 1949, n. 143) ed in particolare in base alla Circolare Ministeriale del 1 dicembre 1969 e ss.mm. essendo l'incarico inquadrabile alla voce "2/B Piano particolareggiato di risanamento e conservazione" dell'art. 3 di detta Circolare.

Agli importi complessivi degli onorari (comprensivi del rimborso spese), sarà applicata la riduzione minima del 20%.

Comunque l'importo del corrispettivo è stimato, al massimo, in € 25.000,00.

Si precisa che in caso di incarico collegiale il corrispettivo sarà corrisposto una sola volta.

5) CRITERI DI SELEZIONE

La scelta dei professionisti singoli e/o associati da invitare alla procedura di cui all'art. 57, comma 6 del D.Lgs n. 163/2006, sarà effettuata dal CdA della soc. Giulianova Patrimonio srl, sulla base della verifica delle capacità tecniche desunte dalle esperienze professionali rilevate dall'esame dei curriculum presentati con i seguenti criteri:

- 1) progettazioni urbanistiche vigenti: 8 punti per ogni progetto commisurabile a quanto richiesto dal presente avviso fino ad un max di 40 punti;
- 2) progettazioni edilizie realizzate 4 punti per ogni progetto fino ad un max di 20 punti;
- 3) Master II livello attinenti a quanto richiesto dal presente avviso 10 punti

Per la successiva valutazione delle offerte, il CdA si baserà sui seguenti criteri:

a) OFFERTA ECONOMICA.

Fino a punti 30 per il maggior ribasso percentuale indicato nell'offerta economica specificando che, ai fini della attribuzione del Punteggio (P), verrà attribuito il punteggio massimo al massimo ribasso percentuale, mentre alle altre offerte i punteggi saranno attribuiti secondo la seguente formula:

$P = 30 \times R.O./M.R.$, dove P è il punteggio; R.O. è il ribasso offerto; M.R. è il massimo ribasso.

b) TEMPO DI ESECUZIONE DELLA PRESTAZIONE

La prestazione dovrà essere eseguita entro i 30 gg. successivi alla firma della convenzione.

Saranno attribuiti fino ad un max di punti 30 per la riduzione dei tempi d'esecuzione della prestazione.

Ai fini della attribuzione del Punteggio (P), verrà attribuito il punteggio massimo al concorrente che avrà offerto la massima riduzione dei tempi progettuali.

I punteggi delle altre offerte verranno attribuiti secondo la seguente formula:

$P = 30 \times R.T.O./M.R.$, dove P è il punteggio; R.T.O. è la Riduzione Tempo Offerta; M.R. è massima riduzione.

6) CONVENZIONE

I rapporti tra il soggetto incaricato e la Società saranno regolati sulla base di una convenzione, che verrà sottoscritta al momento del conferimento dell'incarico.

7) MOTIVI DI ESCLUSIONE

Saranno escluse le domande:

- pervenute dopo la scadenza del termine: a tal fine farà fede esclusivamente il timbro di spedizione dell'Ufficio Postale, se la domanda è inviata a mezzo racc. a.r., o il timbro di ricezione dell'Ufficio protocollo del Comune di Giulianova o della Giulianova Patrimonio S.r.l. qualora depositata a mani;
- prive dell'allegazione del curriculum, salvo che sulla domanda sia fatto presente che la stessa documentazione sia già stata presentata a questa società in altra occasione (di cui dovranno essere indicati gli estremi);
- con documentazione recante informazioni non veritiere.



GIULIANOVA PATRIMONIO S.R.L.

CON SOCIO UNICO

Soggetta a direzione e coordinamento dal Comune di Giulianova ex art.2497 Bis e seguenti del Codice Civile.

C.F./P.Iva 01607380670

Saranno esclusi altresì:

- I soggetti che si trovano in una delle condizioni previste dall'art.38, comma 1 del D.Lgs. n. 163/2006;
- I soggetti che abbiano perso i requisiti per l'iscrizione all'Albo Professionale di appartenenza;
- I professionisti per i quali è riconosciuta una clausola di esclusione dalla partecipazione alle gare per l'affidamento dei servizi pubblici, dagli affidamenti e dalla contrattazione con la Pubblica Amministrazione, come prevista dall'ordinamento giuridico esistente, accertata in qualsiasi momento e con ogni mezzo.

8) PRIVACY

Ai sensi e per gli effetti del D. Lgs. 196/2003 si informa che i dati personali saranno acquisiti dalla società e trattati anche con mezzi elettronici ed informatici esclusivamente per finalità connesse all'affidamento del servizio di cui trattasi.

9) PUBBLICITA'

Del presente avviso viene data informazione mediante comunicazione ai Consigli degli Ordini degli Architetti e Pianificatori e degli Ingegneri della Provincia di Teramo; nonché mediante affissione all'Albo Pretorio del Comune di Giulianova e pubblicazione sul sito internet della Giulianova Patrimonio S.r.l: www.gulianovapatrimonio.it.

10) INFORMAZIONI E RICHIESTE DI CHIARIMENTI

Eventuali informazioni e chiarimenti possono essere richiesti al Presidente alla Giulianova Patrimonio S.r.l. (che nella sua qualità di rappresentante legale provvede agli adempimenti di legge) presso la sede amministrativa, ubicata in Giulianova (TE), Via Quarnaro snc, presso palazzo "KURSAAL" dal lunedì al venerdì, dalle ore 10,00 alle ore 12,00 (Tel. 085-8009114).

Il Presente Avviso integra e sostituisce il precedente già, pubblicato.

Le domande pervenute prima della pubblicazione del presente avviso, saranno ritenute valide; in ogni caso esse potranno essere integrate entro il termine di cui al precedente punto 3.

13 MAG. 2011

Per il C.d.A
IL PRESIDENTE
F.to Arch. Filippo Di Giambattista