



COMUNE DI CAMPLI

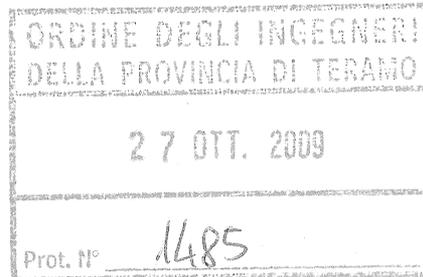
Provincia di Teramo

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO COMUNALE



Prot. 10739

Campli ,22 ottobre 2009



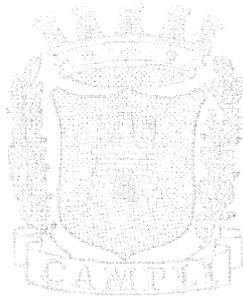
Spett.le
Ordine degli Ingegneri
della Provincia di
Teramo
Corso Cerulli, 74
64100 TERAMO

OGGETTO: Formazione elenco di soggetti per l'affidamento di servizi tecnici di progettazione, direzione lavori, misure, contabilità, coordinamento della sicurezza nella fase di progettazione ed esecuzione, collaudi statici, collaudi tecnico amministrativi, di progettazione e direzione lavori per l'assegnazione del legnatico di uso civico, per relazioni geologiche e geotecniche, rilievi topografici, frazionamenti, pratiche catastali, perizie di stima, pratiche per ottenimento CPI e/o agibilità per locali e attività di pubblico spettacolo, attività di supporto al Responsabile del Procedimento ed altri servizi connessi di importo inferiore a 100.000,00 Euro, ai sensi degli artt. 90 e 91 comma 2, art. 63 , 124 e 125 del Decreto Legislativo 12 Aprile 2006, n.°163, come modificato ed integrato dal Decreto Legislativo 31 Luglio 2007, n°113 e dal Decreto Legislativo 11 Settembre 2008, n°152.

Si allega alla presente l'avviso pubblico per la formazione dell'elenco di cui all'oggetto affisso all'Albo Pretorio del Comune, con preghiera di curarne la massima divulgazione.

Distinti saluti.

Il Responsabile del Servizio Tecnico Comunale
(arch. Raffaele RAIOLA)



AL RESPONSABILE DEL
SERVIZIO TECNICO COMUNALE
DEL COMUNE DI CAMPLI
PIAZZA V. EMANUELE II
64012 CAMPLI (TE)

Oggetto: Avviso Pubblico per la formazione di un elenco di soggetti per l'affidamento di servizi tecnici di progettazione, direzione lavori, misure, contabilità, coordinamento della sicurezza nella fase di progettazione ed esecuzione, collaudi statici, collaudi tecnico amministrativi, relazioni geologiche e geotecniche, di progettazione e direzione lavori per l'assegnazione del legnatico di uso civico, rilievi topografici, frazionamenti, pratiche catastali, perizie di stima, pratiche per ottenimento CPI e/o agibilità per locali e attività di pubblico spettacolo, attività di supporto al Responsabile del Procedimento ed altri servizi connessi di importo inferiore a 100.000,00 Euro, ai sensi degli artt. 90 e 91 comma 2, art. 63 , 124 e 125 del Decreto Legislativo 12 Aprile 2006, n.°163, come modificato ed integrato dal Decreto Legislativo 31 Luglio 2007, n°113 e dal Decreto Legislativo 11 Settembre 2008, n°152.

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Il sottoscrittonato a....., il
....., residente a.....Via
.....n°....., Codice fiscale Part. IVA
.....,

in qualità di (*barrare la casella corrispondente*)

- libero professionista singolo;
- legale rappresentante di studio associato di professionisti;
- legale rappresentante di società di professionisti;
- legale rappresentante di società d'ingegneria;
- capogruppo del raggruppamento temporaneo;
- legale rappresentante di consorzio stabile di società di professionisti e/o d'ingegneria;

CHIEDE

di essere incluso nell'elenco dei soggetti per l'affidamento degli incarichi di servizi tecnici di seguito indicati:

- progettazione preliminare, definitiva ed esecutiva, ai sensi dell'art. 93, commi 3°, 4° e 5° del Decreto Legislativo n 163/2006 ed artt 18,25,35 e seguenti del D.P.R. n° 554/1999 e studi di fattibilità;
- direzione dei lavori, misure e contabilità ai sensi dell'art 130 del D. Lgs. n 163/2006;
- coordinamento della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione dei lavori ai sensi del D. Lgs. N 81/2008, come modificato dal D. Lgs. n 106/2009;
- collaudi statici;
- collaudo tecnico amministrativo;
- relazione e indagini geologiche e geotecniche;
- rilievi topografici, frazionamenti, pratiche catastali e perizie di stima;
- pratiche per ottenimento CPI e/o agibilità per locali e attività di pubblico spettacolo;
- attività di supporto al Responsabile del Procedimento ed altri servizi connessi.
- attività di progettazione e direzione lavori per l'assegnazione del legnatico di uso civico.

Ai sensi degli artt. 46, 47 e 77-bis del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 e s.m.i., consapevole del decadimento dei benefici di cui all'art. 75 e delle sanzioni penali previste all'art.76 del medesimo D.P.R. n.445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate

DICHIARA

(per **libero professionista singolo**)

1)	di essere regolarmente iscritto all' Ordine degli della provincia di al numero e di avere il proprio recapito professionale in.....; tel.....fax....., e - mail
-----------	---

(per **legale rappresentante di studio associato di professionisti**)

1) che lo studio associato che rappresenta è il seguente:

- denominazione, con sede, Partita IVA....., tel, fax....., e-mail

che i componenti lo studio associato sono:

- cognome.....nome....., codice fiscale nato ail.....,
- cognome.....nome....., codice fiscale nato ail.....,

(per **società di professionisti**)

1) che la società di professionisti che legalmente rappresenta è la seguente:

- denominazione

forma giuridica

sede

iscrizione alla CCIAA di al numero

Partita IVA....., Codice Fiscale

tel , fax....., e-mail

che i soci sono:

- cognome.....nome....., codice fiscale
nato ail.....,
- cognome.....nome....., codice fiscale
nato ail.....,

(per **società di ingegneria**)

1) che la società di ingegneria che legalmente rappresenta è la seguente:

- denominazione

forma giuridica

sede

iscrizione alla CCIAA di al numero

Partita IVA....., Codice Fiscale

tel , fax....., e-mail

che i soci sono:

- cognome.....nome.....,
codice fiscale nato ail.....,
- cognome.....nome.....,
codice fiscale nato ail.....,

che gli amministratori muniti di poteri di rappresentanza sono:

- cognome.....nome.....,
codice fiscale nato ail.....,
- cognome.....nome.....,
codice fiscale nato ail.....,

e che i Direttori Tecnici sono:

- cognome.....nome.....,
codice fiscale nato ail.....,
- cognome.....nome.....,
codice fiscale nato ail.....,

(per **consorzi stabili**)

1) che il consorzio stabile che legalmente rappresenta è il seguente:

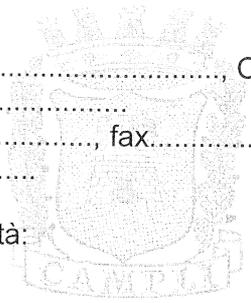
- denominazione

forma giuridica

sede

iscrizione alla CCIAA di al numero

Partita IVA....., Codice Fiscale
tel , fax.....,e-mail



costituito tra le seguenti società:

- denominazione
.....
forma giuridica
.....
sede
.....
.....,
iscrizione alla CCIAA di al numero
.....

Partita IVA....., Codice Fiscale
tel , fax.....,e-mail
.....

- denominazione
.....
forma giuridica
.....
sede
.....
.....,
iscrizione alla CCIAA di al numero
.....

Partita IVA....., Codice Fiscale
tel , fax.....,e-mail
.....

che gli amministratori muniti di poteri di rappresentanza del consorzio sono:

- cognome.....nome.....,
codice fiscalenato ail.....,
- cognome.....nome.....,
codice fiscalenato ail.....,

e che il/i consorziato/i per il/i quale/i il consorzio concorre è/sono:

- denominazione
.....
- denominazione
.....

ED ALTRESI' DICHIARA

- di non trovarsi in stato di fallimento, di liquidazione, di amministrazione controllata o di concordato preventivo, di non avere in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;
- di non trovarsi in pendenza di procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'articolo 3 della legge 27 dicembre 1956, n. 1423 o di una delle cause ostative previste dall'articolo 10 della legge 31 maggio 1965, n. 575 e che, negli ultimi cinque anni, non sono stati estesi nei propri confronti gli effetti delle misure di prevenzione della sorveglianza irrogate ad un proprio convivente;
- che nei propri confronti non e' stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, per reati gravi in

danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale; e' comunque causa di esclusione la condanna, con sentenza passata in giudicato, per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'articolo 45, paragrafo 1, direttiva Ce 2004/18;

- d) di non aver violato il divieto di intestazione fiduciaria posto all'articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55;
- e) di non aver commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza e a ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro ;
- f) di non aver commesso un grave errore nell'esercizio della propria attività professionale;
- g) di non aver commesso violazioni, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui sono stabiliti;
- h) di non aver reso nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara false dichiarazioni in merito ai requisiti e alle condizioni rilevanti per la partecipazione alle procedure di gara;
- i) di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui sono stabiliti;
- l) di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili di cui alla Legge n. 68/1999);
 di non essere tenuto al rispetto delle norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili di cui alla Legge n. 68/1999);
- m) che nei propri confronti non è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c), del decreto legislativo dell'8 giugno 2001 n. 231 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione; **(per le società e consorzi stabili)**;
- n) che la società non esercita e non è soggetta ad alcuna forma di controllo di cui all'art. 2359 del Codice Civile; **(per le società e consorzi stabili)**;
- o) di non partecipare alla presente richiesta in più di una associazione ovvero di non partecipare singolarmente e quale componente di una associazione temporanea o quale socio di altro soggetto partecipante;
- p) che il curriculum/a professionale/i allegato/i è/sono autentico/i e veritiero/i;;
- q) di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'art.10 del D.Lgs. n. 196 del 30 giugno 2003 che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa;

La presente dichiarazione è sottoscritta in data

.....
(firma leggibile e per esteso)

All'uopo si allega

1. Curriculum professionale, che sarà composto da max 10 (dieci) cartelle fronte/retro in formato A4, timbrato e firmato in ogni sua pagina, riportante per ogni singolo incarico espletato nel quinquennio precedente al presente avviso, classi, categorie ed importi delle opere.
2. fotocopia del documento di identità, in corso di validità

Recapito per comunicazioni:

- Indirizzo: _____
- Telefono/cellulare: _____
- Fax: _____
- E-mail: _____

N.B.

Le dichiarazioni di cui ai punti b) e c) debbono essere rese rispettivamente:

- dal titolare e dal direttore tecnico, se trattasi di impresa individuale;
- dai soci e dai direttori tecnici, se trattasi di società in nome collettivo;
- dai soci accomandatari e dai direttori tecnici, se trattasi di società in accomandita semplice;
- dagli amministratori muniti di poteri di rappresentanza e dai direttori tecnici se trattasi di altro tipo di società o consorzio.

COMUNE DI CAMPLI

Provincia di Teramo

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO COMUNALE

Prot. 10738

Campoli, 22 ottobre 2009

AVVISO PUBBLICO

per la formazione di un elenco di soggetti per l'affidamento di servizi tecnici di progettazione, direzione lavori, misure, contabilità, coordinamento della sicurezza nella fase di progettazione ed esecuzione, collaudi statici, collaudi tecnico amministrativi, di progettazione e direzione lavori per l'assegnazione del legnatico di uso civico, per relazioni geologiche e geotecniche, rilievi topografici, frazionamenti, pratiche catastali, perizie di stima, pratiche per ottenimento CPI e/o agibilità per locali e attività di pubblico spettacolo, attività di supporto al Responsabile del Procedimento ed altri servizi connessi di importo inferiore a 100.000,00 Euro, ai sensi degli artt. 90 e 91 comma 2, art. 63, 124 e 125 del Decreto Legislativo 12 Aprile 2006, n.°163, come modificato ed integrato dal Decreto Legislativo 31 Luglio 2007, n.°113 e dal Decreto Legislativo 11 Settembre 2008, n.°152.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO COMUNALE

(ai sensi e per gli effetti degli artt. 90, 91, 63, 124 e 125 del D. Lgs. 12.04.2006 n.°163
come modificato ed integrato dal D. Lgs. 31.07.2007, n.°113 e dal D. Lgs. 11.09.2008, n.°152)

PREMESSO:

- che con Deliberazione di Consiglio Comunale n.°12 del 28 Maggio 2007, esecutiva ai sensi di Legge, venne approvato il "Regolamento comunale per i lavori, le forniture e i servizi in economia";
 - che con Deliberazione di Giunta Comunale n.°172 in data 4 Ottobre 2008, esecutiva ai sensi di Legge, venne adottato il Programma Triennale 2009-2011 ed Annuale delle Opere Pubbliche, e lo stesso, con Deliberazione di Consiglio Comunale n.°3 in data 6 Aprile 2009, esecutiva ai sensi di Legge, venne definitivamente approvato;
 - che con Deliberazione di Consiglio Comunale n.°3 del 6 Aprile 2009, esecutiva ai sensi di Legge, venne approvato il Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2009;
- VISTO l'art. 91 comma 2 del D. Lgs. 12.4.2006 n. 163, che prevede che gli incarichi di progettazione di importo inferiore a € 100.000,00 possono essere affidati dalle Stazioni Appaltanti, a cura del Responsabile del Procedimento, ai soggetti di cui all'art. 90 comma 1, lett. d) e) f) g) h) nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza, e secondo la procedura prevista dall'art. 57 comma 6;
- VISTO il D.P.R. n.° 554 del 21 Dicembre 1999, pubblicato sulla G.U. n.°98 del 28 Aprile 2000;
- VISTO il Decreto Legislativo 12 Aprile 2006, n.°163, come modificato ed integrato dal Decreto Legislativo 31 Luglio 2007, n.°113 e dal Decreto Legislativo 11 Settembre 2008, n.°152;

CONSIDERATO che il Comune di Campi (TE) intende procedere all'affidamento - ai soggetti indicati all'art. 90, comma 1°, lettere d) e seguenti del D. Lgs. 12.4.2006 n°163, come modificato ed integrato dal D. Lgs. 31.07.2007, n°113 e dal D. Lgs. 11.09.2008, n°152, - dei servizi tecnici per gli interventi previsti nel Programma Triennale delle Opere Pubbliche 2009-2011, oltre agli interventi per cui non è previsto l'inserimento nel citato programma;

CONSIDERATO che questa Amministrazione ritiene opportuno dotarsi di un apposito elenco di soggetti sulla cui base verranno selezionati, da parte del Responsabile del Procedimento, i professionisti da invitare alle procedure di affidamento dei servizi tecnici indette dall'Ente;

RITENUTO di dare adeguata pubblicità alla necessità di acquisire tali prestazioni, pubblicando il presente avviso pubblico per l'inserimento nell'elenco dei soggetti qualificati ad assumere incarichi attinenti i servizi tecnici di cui sopra;

VISTA la Determinazione dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici n°1 del 19 Gennaio 2006;

VISTA la Circolare del Ministero delle Infrastrutture n°2473 del 16.11.2007 "Affidamento di servizi di ingegneria e architettura" pubblicato in G.U. n°271 del 21 Novembre 2007;

VISTO il parere dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici del 23 Ottobre 2008, n°232, avente per oggetto: Formazione elenco soggetti qualificati ad assumere incarichi ex art. 91, D. Lgs. n°163/2006, nonché di supporto tecnico-amministrativo alle attività del responsabile del procedimento e del dirigente competente alla formazione del programma triennale dei lavori pubblici relativi a prestazioni di importo superiore a 20.000 Euro ed inferiore a 100.000 Euro;

VISTA la Determinazione del Responsabile del Servizio Tecnico Comunale n° 441 del 22 ottobre 2009 (n° 441 reg. gen.);

RENDE NOTO

che l'Amministrazione Comunale intende costituire un elenco di soggetti di cui all'art. 90 comma 1 lett. d), e), f), g), h) del D. Lgs. 12/4/2006 n° 163, come modificato ed integrato dal D. Lgs. 31.07.2007, n°113 e dal D. Lgs. 11.09.2008, n°152, ai quali affidare nel corso del biennio 2009 – 2010 i servizi tecnici di progettazione, direzione lavori, misure, contabilità, coordinamento della sicurezza nella fase di progettazione ed esecuzione, collaudi statici, collaudi tecnico amministrativi, relazioni geologiche e geotecniche, rilievi topografici, frazionamenti, pratiche catastali, perizie di stima, pratiche per ottenimento CPI e/o agibilità per locali e attività di pubblico spettacolo, attività di supporto al Responsabile del Procedimento ed altri servizi connessi di importo inferiore a 100.000,00 Euro, e pertanto

INVITA

i soggetti interessati, a presentare domanda di inserimento nell'elenco per l'affidamento dei servizi tecnici di cui sopra, di importo inferiore a 100.000,00 Euro .

Verranno selezionati da parte del Responsabile del Procedimento, sulla base dell'elenco di cui sopra e dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza, oltre alle specifiche professionalità rilevate dai curriculum professionali presentati, almeno 5 (cinque) soggetti da invitare alle procedure di affidamento dei servizi suddetti, relativi alle opere previste nel Programma Triennale delle Opere Pubbliche 2009 - 2011, oltre agli interventi per cui non è previsto l'inserimento nel citato programma, per le seguenti tipologie di prestazione:

- a)- progettazione preliminare, definitiva ed esecutiva, ai sensi dell'art. 93, commi 3°, 4° e 5° del Decreto Legislativo n°163/2006 (artt. 18, 25, 35 e seguenti del D.P.R. n. 554/1999) e studi di fattibilità;
- b)- direzione dei lavori, misure e contabilità ai sensi dell'art. 130 del D. Lgs. n° 163/2006;
- c)- coordinamento della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione dei lavori ai sensi del D. Lgs. n°81/2008, come modificato dal D. Lgs. n°106/2009;
- d)- collaudi statici;
- e)- collaudo tecnico amministrativi;
- f)- relazioni e indagini geologiche e geotecniche;**
- g)- rilievi topografici, frazionamenti, pratiche catastali e perizie di stima;**
- h)- pratiche per ottenimento CPI e/o agibilità per locali e attività di pubblico spettacolo;**
- i)- attività di supporto al Responsabile del Procedimento ed altri servizi connessi.**
- l)- progettazione e direzione dei lavori per l'assegnazione del legnatico d'uso civico.**

Tali servizi tecnici riguarderanno tutti gli interventi compresi nel Programma Triennale delle Opere Pubbliche 2009-2011 e successivi aggiornamenti, le opere non inserite in tali programmi in quanto di importo inferiore a 100.000,00 Euro e la predisposizione di studi di fattibilità e/o progetti preliminari per gli interventi da inserirsi nei Programmi per gli anni successivi o in aggiornamento al Programma Triennale delle OO.PP. 2009-2011.

VALIDITA' DELL'ELENCO:L'elenco dei professionisti esterni ha validità a tutto il 31.12.2010 e sarà fatto aggiornamento per ogni anno successivo (con le stesse modalità del presente avviso). L'acquisizione della candidatura nell'elenco non attribuisce alcun diritto al candidato in ordine all'eventuale conferimento, né deriva alcun obbligo a carico dell'Amministrazione Comunale.

SOGGETTI AMMESSI

Possono presentare istanza di candidatura per la formazione dell'elenco dei professionisti, i soggetti di cui all'articolo 90, comma 1, lettere d) (liberi professionisti singoli o associati nelle forme di cui alla legge 23 novembre 1939, n° 1815), e) (società di professionisti), f) (società di ingegneria), g) (raggruppamenti temporanei e consorzi occasionali) e h) (consorzi stabili) del D.Lgs. 163/2006 nonché i soggetti appartenenti a qualsiasi paese dell'Unione Europea in possesso dei titoli professionali, riconosciuti nel paese di appartenenza, abilitanti allo svolgimento delle prestazioni professionali richieste ed iscritti negli appositi albi professionali ed in possesso dei requisiti per l'affidamento;

I raggruppamenti temporanei possono prevedere la presenza di un professionista abilitato da meno di cinque anni, dalla data del presente avviso, all'esercizio della professione secondo le norme dello stato membro dell'Unione Europea di residenza (art. 51, comma 5, DPR 554/99) e dovranno assumere la forma giuridica secondo le vigenti disposizioni di legge, senza che tale scelta possa costituire criterio di priorità di scelta con altri soggetti partecipanti.

La formazione dell'elenco non pone in essere nessuna procedura selettiva, paraconcorsuale, punteggi o altre classificazioni di merito, ma semplicemente l'individuazione dei soggetti disponibili all'affidamento di servizi tecnici di importo inferiore ad €. 100.000,00, ai quali rivolgere

invito ai sensi del disposto dell'art. 91, comma 2 del D.Lgs. n. 163, come modificato ed integrato dal D. Lgs. 31.07.2007, n°113 e dal D. Lgs.11.09.2008, n°152, nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità, trasparenza e rotazione;

I tempi di espletamento dei servizi saranno determinati di volta in volta dal Responsabile Unico del Procedimento e proposti al professionista prescelto. Il rapporto giuridico con il professionista sarà regolamentato con la stipula di una convenzione d'incarico. Sarà richiesta al professionista incaricato la polizza di responsabilità civile di cui all'art. 111 del D.Lgs. n. 163/2006, come modificato ed integrato dal D. Lgs. 31.07.2007, n°113 e dal D. Lgs.11.09.2008, n°152.

MODALITA' DI PRESENTAZIONE

I soggetti interessati devono far pervenire entro il giorno 23 Novembre 2009, all'Ufficio Protocollo del Comune di Campi (TE) – Piazza Vittorio Emanuele II, a mezzo raccomandata del servizio postale o consegna a mano, un plico chiuso controfirmato sui lembi di chiusura, sul quale dovrà essere riportato oltre all'intestazione del mittente ed all'indirizzo dello stesso, la dicitura "Avviso pubblico per la formazione di un elenco di professionisti per l'affidamento di servizi tecnici di importo inferiore a €. 100.000,00";

Il plico dovrà contenere, a pena di esclusione, la seguente documentazione:

1)- Domanda di partecipazione in carta semplice con la quale si richiede l'iscrizione nell'elenco, esclusivamente secondo il modello predisposto da questo Servizio Tecnico, sottoscritta dal professionista o dal legale rappresentante del soggetto richiedente, con allegata fotocopia di valido documento di riconoscimento del sottoscrittore. La domanda contenente le dichiarazioni, sarà resa ai sensi e per gli effetti dell'art. 46 del DPR n. 445/2000;

2)- Curriculum professionale, che dovrà essere composto da max 10 (dieci) cartelle fronte/retro in formato A4, timbrato e firmato in ogni sua pagina, riportante per ogni singolo incarico espletato nel quinquennio precedente al presente avviso, classi, categorie ed importi delle opere e delle prestazioni;

Nel caso di associazione professionale, società di professionisti, società di ingegneria e consorzi stabili la domanda redatta sotto forma di dichiarazione, dovrà essere resa dai legali rappresentanti, mentre i curricula dovranno essere timbrati e firmati dai singoli professionisti costituendo il gruppo.

Nel caso di raggruppamento temporaneo di professionisti non ancora costituito la domanda redatta sotto forma di dichiarazione dovrà essere resa da tutti i professionisti che costituiranno il raggruppamento e dovrà contenere l'impegno espresso che in caso di aggiudicazione gli stessi professionisti conferiranno mandato speciale di rappresentanza a quello che essi indicheranno come capogruppo.

Nel caso di raggruppamento temporaneo di professionisti già costituito la domanda redatta sotto forma di dichiarazione dovrà essere resa dal capogruppo, allegando alla stessa domanda la procura speciale con cui è stato conferito il mandato sottoscritta ed autenticata nei termini di Legge

Non è consentito ai soggetti, a pena di esclusione, presentare richiesta di inserimento nell'elenco quale componente in più di una associazione temporanea, ovvero, singolarmente e quale componente di associazione temporanea. Lo stesso divieto sussiste per il professionista qualora si richieda la partecipazione di una società di professionisti o una società di ingegneria delle quali il professionista è amministratore, socio, dipendente o collaboratore coordinato e continuativo. La violazione di tali divieti comporta l'esclusione dall'elenco di entrambi i soggetti (art. 51 del D.P.R. n. 554/1999).

L'invio del plico avverrà ad esclusivo rischio del mittente, non sarà tenuto conto della documentazione presentata in modo difforme da quanto richiesto nel presente avviso e a tal riguardo i richiedenti i cui documenti risultano irregolari o incompleti non saranno inclusi nell'elenco.

I servizi tecnici verranno affidati ai sensi del citato art. 91 comma 2 del D. Lgs. n. 163/2006, come modificato ed integrato dal D. Lgs. 31.07.2007, n°113 e dal D. Lgs.11.09.2008, n°152.

Per l'affidamento di servizi tecnici di importo inferiore a 20.000,00 Euro si potrà, a discrezione del Responsabile del Servizio Tecnico, procedere ad affidamento diretto secondo i principi di cui all'art. 125 del D. Lgs. n. 163/2006, mentre per i servizi compresi tra 20.000,00 e 100.000,00 Euro l'affidamento avverrà a seguito di procedura negoziata tra almeno (5) cinque soggetti, come previsto dal citato art. 91; i soggetti da invitare saranno selezionati dal Responsabile del Procedimento sulla base dell'esperienza, professionalità e organizzazione e secondo i principi di trasparenza, rotazione e parità di trattamento.

L'eventuale affidamento verrà poi formalizzato con motivato provvedimento e pubblicato all'Albo Pretorio del Comune.

Qualsiasi servizio affidato a tecnico non inserito nell'elenco in argomento dovrà essere dettagliatamente motivato, giustificando l'impossibilità a ricorrere all'elenco stesso.

CAUSE DI ESCLUSIONE

Saranno esclusi:

- i soggetti che si trovano in una delle condizioni previste dall'art. 38, comma 1, del D.Lgs. n. 163/2006;
- i soggetti che abbiano perso i requisiti per l'iscrizione all'Albo Professionale di appartenenza;
- i soggetti che abbiano prodotto informazioni non veritiere;
- i professionisti per i quali è riconosciuta una clausola di esclusione dalla partecipazione alle gare per l'affidamento di servizi pubblici, dagli affidamenti e dalla contrattazione con la pubblica

amministrazione, come prevista dall'ordinamento giuridico esistente, accertata in qualsiasi momento e con ogni mezzo;

- le domande incomplete nei dati e pervenute dopo il termine di scadenza (per le domande trasmesse a mezzo raccomandata farà fede la data di spedizione, mentre per le domande presentate all'Ufficio Protocollo farà fede il timbro dell'ufficio del Comune).

TARIFFE

Saranno applicate le tariffe professionali vigenti in base alla normativa vigente riferita all'Ordine Professionale di appartenenza dei proponenti la candidatura. Ai corrispettivi sarà applicata la riduzione offerta dal professionista in sede di eventuale procedura negoziata, tenuto conto che l'importo delle prestazioni non potranno sfiorare quelli previsti nei quadri economici di progetti e dovranno essere contenuti nelle percentuali riconosciute dagli Enti finanziatori degli interventi. Le prestazioni accessorie, se dovute, saranno concordate con il Responsabile del Procedimento.

La percentuale di rimborso delle spese, se dovute, sarà definita nella convenzione di incarico e sarà commisurata alla natura dell'incarico da definire.

MODALITA' DI FORMAZIONE DELL'ELENCO

Le domande e i curricula pervenuti alla scadenza indicata nell'avviso saranno verificati dal Responsabile del Servizio Tecnico Comunale che provvederà, senza attribuire alcun punteggio o altre classificazioni di merito e/o graduatorie, alla formazione dell'elenco.

L'ordine di inserimento all'interno dell'elenco avverrà secondo il numero di protocollo assegnato.

PUBBLICITA' DEL PRESENTE AVVISO

Ai fini di dare adeguata pubblicità, il presente avviso viene affisso all'Albo Pretorio del Comune di Campli (TE), per n° 30 (trenta) giorni consecutivi, nonché trasmesso agli Ordini e Collegi Professionali della Provincia.

TRATTAMENTO DEI DATI

Ai sensi del D.Lgs. n° 196/2003 e successive modificazioni ed integrazioni, si informa che i dati forniti e raccolti saranno trattati nell'ambito del presente avviso esclusivamente per lo svolgimento delle funzioni istituzionali, delle attività e dell'assolvimento degli obblighi previsti da una norma di legge o di regolamento.

ALTRE INFORMAZIONI

- non è ammesso il sub incarico;
- è fatta salva la facoltà per l'amministrazione di verificare quanto dichiarato dai professionisti ammessi nell'elenco, con l'avvertenza che in caso negativo dell'accertamento, si procederà alla cancellazione dall'elenco e alla comunicazione alle autorità competenti;

- l'affidamento sarà formalizzato con determina del responsabile del servizio a cui sarà allegato lo schema di Convenzione, in cui saranno fissate, l'entità delle competenze ed i tempi di espletamento, le penali per i ritardati adempimenti, nonché tutte le modalità di espletamento dell'incarico stesso;
- i progetti dovranno essere consegnati in copia cartacea e supporto informatico da concordare con il Responsabile Unico del Procedimento;
- in caso di controversie è esclusa la competenza arbitrale;
- la domanda ed il curriculum hanno il solo scopo di manifestare la disponibilità all'assunzione dell'incarico ed il possesso delle condizioni richieste, nonché di rendere noti all'Ente i soggetti che possono fornire le prestazioni, le relative capacità, competenze ed esperienze professionali;
- **il comune di Campli (TE) non è in alcun modo vincolato a procedere agli affidamenti, che sono oggetto di esclusiva pro-programmazione e quindi non definiti, fermo restando che, qualora proceda agli affidamenti medesimi, è obbligato a prendere in considerazione la manifestazione d'interesse all'assunzione all'incarico presentata a seguito della pubblicazione del presente avviso, salvo motivazioni particolari correlate alla complessità dell'opera o alla prestazione richiesta, motivi per cui potrà procedere a diversa modalità di affidamento;**
- **per quanto non previsto nel presente avviso, si rinvia alle leggi ed ai regolamenti in materia di lavori, servizi e forniture; l'avvenuto affidamento sarà pubblicizzato nei modi e nelle forme di cui al presente avviso;**
- il Responsabile del Procedimento, per progettazioni e/o direzione lavori, nonché per altri servizi tecnici, di opere particolarmente complesse, può riunire in associazione, professionisti che abbiano manifestato interesse anche in forma singola;
- **il Responsabile del Procedimento è l'arch. Raffaele RAIOLA - Responsabile del Servizio Tecnico Comunale.**

Dopo aver esaminato le domande e verificato il possesso dei requisiti di partecipazione, il Responsabile del Servizio Tecnico Comunale provvederà alla compilazione dell'elenco di cui al presente avviso, inserendo i soggetti ritenuti idonei all'affidamento dei servizi tecnici, l'elenco sarà articolato in ordine di presentazione delle istanze, con indicazione sulle categorie di prestazioni per le quali i professionisti risulteranno idonei, in considerazione dei curricula presentati e della vigente normativa in materia di affidamento di servizi tecnici.

Per informazioni è possibile contattare il Responsabile del Servizio Tecnico del Comune di Campli arch. Raffaele RAIOLA.: telefono ufficio 0861 5601224 ; fax 0861 569916;
e-mail: architetto.raiola@alice.it

Il Responsabile del Servizio Tecnico Comunale
F.to (arch. Raffaele RAIOLA)

